



Provincia di Avellino

Il Presidente

Decreto Presidenziale n° 09 del 26/01/2022

OGGETTO: UFFICI DI SUPPORTO AGLI ORGANI POLITICI - NOMINA COLLABORATORE DELLA SEGRETERIA PARTICOLARE DEL PRESIDENTE (articolo 90 TUEL e articolo 4 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi).

IL PRESIDENTE

Premesso che

- a seguito delle consultazioni elettorali del 18 dicembre 2021, lo scrivente veniva proclamato Presidente della Provincia di Avellino;
- è necessario, pertanto, ricostituire gli uffici alle dirette dipendenze del Presidente, per lo svolgimento esclusivo delle funzioni di indirizzo e di controllo;

Richiamati

- l'art. 90 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che nel disciplinare gli uffici di supporto agli organi di direzione politica, stabilisce: *“Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia ... costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato...”*;
- l'art. 4 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi prevede che *“Con Provvedimento Presidenziale possono essere costituiti, per l'esercizio esclusivo esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuiti loro dalla legge i seguenti uffici:*
 - a) *l'Ufficio di Gabinetto;*
 - b) *la Segreteria particolare del Presidente della Provincia.**Essi hanno un organo complessivo di 10 unità compreso il portavoce, di cui almeno 5 interne.*

- il Provvedimento Presidenziale n. 5 del 24.01.2022 *“Costituzione Uffici alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi della Provincia di Avellino”*

Considerato che

- le disposizioni richiamate rispondono alla necessità di assicurare agli organi titolari della funzione di direzione politica la possibilità di poter disporre di personale posto alle proprie dirette dipendenze al fine di supportare il concreto *“esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo”*;
- per la particolare relazione funzionale che lega il personale di staff agli organi di direzione politica, il rapporto di lavoro subordinato costituito ai sensi dell'art. 90 TUEL ha natura strettamente fiduciaria ed è instaurato sulla base dell'*intuitu personae*, senza necessità di particolari procedure selettive;

Ritenuto di provvedere in merito e di individuare una figura idonea a ricoprire il posto di Funzionario amministrativo da inserire nell'organico della Segreteria particolare del Presidente;

Acquisiti il *curriculum vitae* e la disponibilità della dott.ssa Raffaella Rita D'Ambrosio, nata a Milano il 19.03.1974, a svolgere l'incarico, per la durata di un anno;

Per tutto quanto premesso e richiamato,

DECRETA

- a) **di nominare** la dott.ssa RAFFAELLA RITA D'AMBROSIO, nata a Milano il 19.03.1974, funzionario amministrativo della segreteria particolare del Presidente, con contratto di lavoro part-time 50% e determinato, con decorrenza dell'incarico dalla data odierna e per la durata di un anno;



Provincia di Avellino

Il Presidente

- b) **di precisare** che l'incarico inerisce lo svolgimento di tutte le attività e le funzioni cui all'art. 4 del richiamato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e, quindi, esclusivamente per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge;
- c) **di dare atto** che il rapporto di lavoro, a part-time 50% e determinato, è disciplinato dal CCNL Funzioni Locali, con inquadramento nella categoria giuridica "D", posizione economica "D1";
- d) **di demandare** al Dirigente del Settore 1 – Amministrativo e Finanziario - di espletare per competenza, tutti gli adempimenti connessi e conseguenti al presente decreto, compresa la stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e la trasmissione all'interessato;
- e) **di demandare** all'U.O.C. - CED – gli adempimenti in materia di pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'Ente in "Amministrazione Trasparente".

Avellino, li **26.01.2022**

f.to Il Presidente
dr. Rizieri Buonopane