INFORMAZIONI PERSONALI

TESTA GUIDO

[redacted]

ESPERIENZA PROFESSIONALE

15/02/2021 ad oggi

Referente IT/ Responsabile del Sistema Informatico

IRPINIAMBIENTE S.p.A. – società interamente partecipata dalla Provincia di Avellino

- Gestione hardware e software dei PC client c/o tutte le sedi della società;
- Gestione networking e reti LAN;
- Gestione dei rapport con società di telecomunicazione e fornitura servizi internet;
- Gestione e pubblicazione sul sito istituzionale della società;

22/06/2021 ad oggi

Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (R.P.C.T.)

IRPINIAMBIENTE S.p.A. – società interamente partecipata dalla Provincia di Avellino

01/01/2011–al 14/02/2020

Responsabile Settore Economico

SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO Srl - società interamente partecipata dalla Provincia di Benevento, Benevento (Italia)

- Gestione pagamenti fornitori e dipendenti;
- Gestione Fondo Economato;
- Gestione rapporti con organi societari e istituzionali;
- Tenuta documenti contabili e rapporti con studi di consulenza;
- Segretario dell'ODV - Organismo di vigilanza;
- RUP per affidamenti al di sotto di € 40.000,00;
- Supporto al RUP per affidamenti di natura amministrativa;
- Membro di commissioni in gare e affidamenti vari.

01/01/2010–al 14/02/2022

Amministratore di sistema e Responsabile sistema informatico

SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO srl - società interamente partecipata dalla Provincia di Benevento., Benevento (Italia)

- Superviosione e gestione della rete LAN aziendale;
- Manutenzione e gestione delle reti LAN delle varie sedi operative;
- Manutenzione e aggiornamento del parco hardware e software;
- Supervisione e gestione backup;
- Realizzazione e gestione sito internet aziendale;
- Responsabile della sicurezza informatica.

01/01/2010–13/07/2010

Addetto all'ufficio pesa presso lo S.T.I.R. di Casalduni (BN)

SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO srl- società interamente partecipata dalla Provincia di Benevento (BN), Benevento (Italia)

Gestione dei rifiuti in ingresso e in uscita dallo S.T.I.R. (Stabilimento di Trattamento e Imballaggio Rifiuti) di Casalduni (BN). Tale impianto rientrava tra gli impianti di proprietà della Provincia di [redacted]

Benevento e gestito per conto dalla SANNIO AMBIENTE E TERRITORIO srl, società partecipata interamente dalla Provincia di Benevento.

01/02/2008–31/12/2009

Impiegato ufficio pesa presso lo S.T.I.R. di Casalduni (BN)

Commissario ad Acta per la Provincia di Benevento - Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

Gestione dei rifiuti in ingresso e in uscita dallo S.T.I.R. (Stabilimento di Trattamento e Imballaggio Rifiuti) di Casalduni (BN). Tale impianto rientrava tra gli impianti presi in gestione dai Commissari ad Acta per la gestione dell'emergenza rifiuti in Campania da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

01/04/2008–31/12/2009

Amministratore di Sistema per la rete LAN aziendale dello S.T.I.R. DI Casalduni (BN)

Commissario ad Acta per la Provincia di Benevento - Presidenza del Consiglio dei Ministri, Roma (Italia)

- Gestione sicurezza informatica;
- Gestione, manutenzione dei server e pc client dell'intera rete LAN aziendale;

01/02/2008–29/02/2008

Impiegato ufficio pesa presso lo S.T.I.R. di Casalduni (BN)

FIBE CAMPANIA SPA - GRUPPO IMPREGILIO, TORINO (Italia)

- Impiegato Amministrativo addetto alla gestione dei rifiuti in ingresso e in uscita dal CDR di Casalduni (BN).
- Impiegato addetto alla gestione del magazzino;
- Impiegato alla gestione dei flussi documentali (FIR, ecc.);

05/07/2006–31/01/2008

Impiegato Amministrativo addetto alla gestione dei rifiuti in ingresso e in uscita dal CDR di Casalduni (BN). Impiegato addetto alla gestione del magazzino; Impiegato alla gestione deiflussi documentali (FIR, ecc.);

FISIA IMPIANTI SRL - GRUPPO IMPREGILIO, GENOA (Italia)

- Impiegato Amministrativo addetto alla gestione dei rifiuti in ingresso e in uscita dal CDR di Casalduni (BN).
- Impiegato addetto alla gestione del magazzino;
- Impiegato alla gestione dei flussi documentali (FIR, ecc.);

01/10/2005–30/06/2006

Impiegato amministrativo e addetto alle vendite

Computer Discount - sede di Avellino, Avellino (Italia)

- Gestione rapporti con fornitori e clienti;
- Responsabile centro assistenza autorizzato MicrosoftItalia;

15/09/2005–30/09/2006

Responsabile centro assistenza tecnica.

Computer Discount - sede di Salerno, Salerno (Italia)

Responsabile gestione gruppo di dipendenti addetti all'assistenza on site e presso clienti sia della parte hardware che software.

Responsabile rapporti con i fornitori e per la logistica.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/11/1995–23/03/2003

LAUREA QUADRIENNALE - VECCHIO ORDINAMENTO - IN ECONOMIA E COMMERCIO - INDIRIZZO IN ECONOMIA BANCARIA con voto di 105/110

Università degli Studi del Sannio, Benevento (Italia)

09/1989–07/1994

Ragioniere e Perito commerciale

[redacted]

europass Curriculum vitae TESTA GUIDO

Istituto Tecnico Commerciale "L. Amabile" con voto di 56/60, Avellino (Italia)

01/04/2003–31/05/2005

Tirocinio per l'acquisizione della qualifica di Consulente del Lavoro.

Studio di consulenza del Lavoro Sole, Avellino (Italia)

Esame per l'abilitazione superato nella sessione dell'anno 2005.

Attualmente non iscritto all'Albo dei Consulenti del Lavoro di Avellino.

15/11/1995–20/09/2003

Animatore per bambini e adulti.

Mister Punch Animazione, Avellino (Italia)

Responsabile e animatore per feste di bambini e adulti organizzare c/o ludoteca, presso il cliente e/o in piazza.

Collaborato con molti comuni della Provincia di Avellino per l'organizzazione di manifestazioni e eventi ludici, nonchè con il Teatro "Carlo Gesualdo" per l'organizzazione delle stagioni teatrali per ragazzi e bambini

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	A2	A2	A2
francese	A1	A1	A1	A1	

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative e a lavorare in gruppo acquisiste durante le diverse esperienze lavorative.

Competenze organizzative e gestionali

- Leadership (attualmente gestisco n. 3 dipendenti);
- Grande spirito di iniziativa e voglia di risolvere le problematiche presenti, motivando colleghi e dipendenti;
- Grande umanità.

Competenze professionali

Certificazioni Informatiche:

- IT ADMINISTRATOR FUNDAMENTAL - EUCIP;
- IT ADMINISTRATOR MODULI 1-2-3 e 4 (completa)
- IT SECURITY - AICA;
- EIPASS LAB - EIPASS;
- Patente Europea del Computer;

Ampia e approfondita conoscenza e gestione delle piattaforme informatiche (sia lato client che server) Windows e Linux.

Ampia e approfondita conoscenza e gestione delle piattaforme per la realizzazione di siti internet.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

IT ADMINISTRATOR FUNDAMENTAL - EUCIP; IT ADMINISTRATOR MODULI 1-2-3 e 4 (completa) IT SECURITY - AICA; EIPASS LAB - EIPASS; Patente Europea del Computer;

[redacted]