



Provincia di Avellino

Settore 2. Economico e Finanziario

Determinazione N. 510 del 28/02/2024

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI VOLONTARIE DEL DIPENDENTE OMISSIS SENZA OBBLIGO DI PREAVVISO AI SENSI DELL'ART.25 COMMA 6 - CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- ✓ la determinazione dirigenziale n.2302 del 19/10/2023 con la quale il dipendente matricola omissis veniva nominato vincitore del “Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 2 posti di istruttore direttivo informatico del vigente CCNL Funzioni Locali, di cui n. 1 posto riservato ai volontari delle forze armate ex cat. D, ora area dei funzionari e della elevata qualificazione”;
- ✓ il contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato stipulato tra la Provincia di Avellino e il dipendente ... omissis... in data 16/11/2023;
- ✓ la nota pec acquisita al prot. dell'Ente n. 5557 del 02/02/2024 con la quale il dipendente ...omissis..., manifestando la volontà di recedere dal rapporto lavoro dal 01/03/2024 (ultimo giorno 29/02/2024), ha rassegnato le proprie dimissioni avvalendosi dell'art.25 comma 6 del vigente CCNL Funzioni Locali 2019-2021;
- ✓ l'art. 25 comma 6 del vigente CCNL Funzioni Locali 2019-2021 che dispone: *“Decorsa la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione previsti dal comma 4. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'ente deve essere motivato. La comunicazione del recesso può essere formalizzata anche a mezzo di posta elettronica certificata”*;

Dato atto che le dimissioni volontarie, presentate dal dipendente, interrompono anticipatamente il rapporto di lavoro e che il recesso opera dalla comunicazione all'Ente;

Ritenuto di dover prendere atto delle dimissioni volontarie presentate il 2/02/2024 con nota pec. acquisita al prot. dell'Ente al n.5557 dal predetto dipendente;

Ritenuto, altresì:

- ✓ che il presente atto rispetta il principio di “minimizzazione dei dati” di cui all'art. 5, par. 1, lett.c del Regolamento Europeo GDPR 679/2016 secondo cui oggetto del trattamento debbono essere solo i dati personali “adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alla finalità per le quali sono trattati”;

- ✓ che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che non sussistono, sia in capo allo scrivente che al Responsabile del Procedimento, dott.ssa Carla Romei, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm. ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente PTPCT;

Visti:

- ✓ il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- ✓ il D. Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;
- ✓ l'articolo 25, c. 6, del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Attesa la competenza all'adozione del presente atto, giusta Decreto Presidenziale n.57/2023;

DETERMINA

per le motivazioni riportate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate per costituirne parte integrante e sostanziale,

- **di prendere atto** delle dimissioni volontarie del dipendente matricola ...omissis..., dal 01/03/2024 (ultimo giorno 29/02/2024) e per l'effetto recedere dal rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato senza obbligo di preavviso e di indennità sostitutiva dello stesso essendo decorsa la metà del periodo di prova ai sensi dell'art. 25 comma 6 CCNL Funzioni Locali 2019/2021;
- **di trasmettere** copia del presente atto al dipendente matricola...omissis... e al Servizio Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.