

Scheda di assegnazione obiettivi - Personale Dirigente -

D.U.P. 2024-2026

Settore/Servizio:	Settore 2. Economico e Finanziario	
Dirigente	Cognome: <b>Principe</b>	Nome: <b>Antonio</b>

Linee di mandato L'efficienza amministrativa

Obiettivi Operativi

Obiettivo strategico di riferimento	Descrizione Obiettivo Operativo	Peso Ob	Fase/Azioni previste	Tempi di realizzazione												Descrizione indicatore	Valore iniziale*	Target				
				GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC			2024	2025**	2026		
Rafforzamento della capacità amministrativa	Completamento piano assunzionale 2023 - P.P.n. 29/2023 e n. 37 /2023 e rimodulazione P.P. n. 122/2023 e .n 124/2023 Avvio e conclusione procedure di reclutamento programmate nel 2024	15%	Descrizione fase														2023 20%					
			completamento piano assunzionale 2023 (n. 9 procedure di cui n. 8 già bandite e n. 1 da bandire)																			
			Istruttoria domande n. 7 procedure già bandite				x												n domande pervenute/n domande istruite		100%	
			Ammissione candidati				x	x											ON/OFF		ON	
			Nomina Commissioni esaminatrici					x	x										ON/OFF		ON	
			Sottoscrizione contratti individuali di lavoro														x	x	n contratti sottoscritti/n procedure concluse		100%	
			Istruttoria domande n. 1 procedura già bandita (Progressioni tra le aree)				x	x											n domande pervenute/n domande istruite		100%	
			Ammissione candidati					x	x										ON/OFF		ON	
			Nomina Commissioni esaminatrici							x	x								ON/OFF		ON	
			Sottoscrizione contratti individuali di lavoro														x	x	n contratti sottoscritti/n procedure concluse		100%	
			Completamento procedura concorsuale n. 1 Dirigente Tecnico																			
			Nomina Commissioni esaminatrici					x	x										ON/OFF		ON	
			Sottoscrizione contratti individuali di lavoro														x	x	n contratti sottoscritti/n procedure concluse		100%	
			Avvio procedura di reclutamento per n. 1 Dirigente Finanziario						x										ON/OFF		ON	
			Istruttoria							x	x								n domande pervenute/n domande istruite		100%	
			Ammissione candidati								x	x							ON/OFF		ON	
			Nomina Commissioni esaminatrici									x							ON/OFF		ON	
			Sottoscrizione contratti individuali di lavoro															x	n contratti sottoscritti/n procedure concluse		%	
			Completamento piano assunzionale 2023 - Pubblicazione bando per procedura concorsuale n. 2 posti Istruttore Direttivo - esperto amministrativo -			x													ON/OFF		ON	
			Istruttoria domande									x							n domande pervenute/n domande istruite		100%	
Ammissione candidati									x	x						ON/OFF		ON				
Nomina Commissioni esaminatrici										x	x					ON/OFF		ON				
Sottoscrizione contratti individuali di lavoro														x	x	n contratti sottoscritti/n procedure concluse		80%	20%			
																	2024					
Predisposizione bandi e pubblicazione di cui al Piano assunzionale 2024-2026 (P.P. 125/2023)														x		ON/OFF		ON				
Istruttoria domande															x	n domande pervenute/n domande istruite			100%			

\* Il campo va compilato indicando la percentuale di realizzazione se trattasi di obiettivo pluriennale già in corso nell'anno precedente o qualora riferita ad attività già in parte avviata e soggetta a misurazione in base a indicatori di quantità

\*\* L'obiettivo sarà completato nel 2025 considerato i tempi di conclusione dei procedimenti da parte delle Commissioni Esaminatrici (6 mesi)

IL DIRIGENTE  
f.to dott. Antonio Principe

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE  
f.to dott.ssa Brunella Asfaldo

IL PRESIDENTE  
f.to dott. Rizieri Buonopane

Scheda di assegnazione obiettivi - Personale Dirigente -

D.U.P. 2024-2026

Settore/Servizio:	Settore 2 Economico Finanziario		
Dirigente	Cognome: Principe	Nome: Antonio	

Linee di mandato L'efficienza amministrativa

Obiettivi Operativi

Obiettivo strategico di riferimento	Descrizione Obiettivo Operativo	Peso Ob	Fase/Azioni previste	Tempi di realizzazione												Descrizione indicatore	Valore iniziale*	Target					
				2024	2025	2026																	
Descrizione fase				GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC								
Rafforzamento della capacità amministrativa	Implementazione anagrafe digitale dei dipendenti dell'Ente (Fascicolo digitale dipendenti)**	10%	Studio Decreto interministeriale 1/02/2023 e disciplina ad esso collegata			x	x	x										Report		n.1			
			Analisi finalizzata all'ingegnerizzazione di un sistema digitale per l'anagrafe dei dipendenti pubblici secondo le indicazioni fornite dal Decreto							x	x	x							Report		n. 1		
			Avvio anagrafe digitale del dipendente															x	ON/OFF		ON		

\*\*L'obiettivo è condiviso con il Servizio Sistemi Informativi afferente al Settore 1.

\* Il campo va compilato indicando la percentuale di realizzazione se trattasi di obiettivo pluriennale già in corso nell'anno precedente o qualora riferita ad attività già in parte avviata e soggetta a misurazione in base a indicatori di quantità

IL DIRIGENTE  
f.to dott. Antonio Principe

IL SEGRETARIO / DIRETTORE GENERALE  
f.to dott.ssa Brunella Asfaldo

IL PRESIDENTE  
f.to dott. Rizieri Buonopane

