

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|-----------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | Efficienza Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale | Target | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Rafforzamento della capacità amministrativa | 1.1 Ulteriore miglioramento della difesa dell'ente con patrocinio dell'Avvocatura Provinciale | 15% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | 70% | | | |
| | | | Fase 2: Reportistica finale sulle cause patrocinate dall'avvocatura interna e su quelle patrocinate da avvocati del libero foro, suddivise per autorità giudiziaria, oggetto e valore della controversia | | | | | | | | | | | | | | | | numero cause patrocinate dall'Avvocatura interna rispetto ai procedimenti complessivi introdotti nel 2024 | ≥ 75% |

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|-------------------------------------------------------|--------|------|------|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | | Efficienza Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale* | Target | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Rafforzamento della capacità amministrativa | 1.2 Potenziamento attività di consulenza e assistenza legale agli Organi di Governo e agli Uffici Provinciali riguardanti questioni complesse | 10% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Fase 1: Presa in carico della richiesta | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | richieste evase rispetto alle richieste in carico | 100% | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | giorni | 3 | | |
| | | | Fase 2: Ricerche, collazioni documenti necessari per esame e studio per il rilascio del parere | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | richieste esaminate rispetto alle richieste in carico | 100% | | |
| | | | Fase 4: Report pareri | | | | | | | | | | | X | | 1 | | | | |

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------------------------------------------------|------------------|--------|------|------|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | | Efficienza Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale* | Target | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1. Rafforzamento della capacità amministrativa | 1.3 Efficientamento azione complessiva dell'Ente attraverso creazione ed implementazione data base debiti fuori bilancio derivanti dalla esecuzione delle sentenze | 20% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Fase 1: presa in carico sentenza e relazione finale | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | sentenze esaminate rispetto alle quelle in carico | | 100% | | |
| | | | Fase 2: predisposizione proposta di delibera di riconoscimento di debito fuori bilancio | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | proposte trasmesse rispetto alle sentenze in carico | | 100% | | |
| | | | | giorni dalla pubblicazione della sentenza | | | | | | | | | | | | | 70 | | | |
| | | | Fase 3: Report proposte trasmesse differenziate per materia oggetto del contendere | | | | | | | | | | | | | X | n. | | 1 | |
| Fase 4: Report delibere adottate differenziate per materia oggetto del contendere | | | | | | | | | | | | | X | n. | | 1 | | | | |

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------|------|------|--|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | | Efficienza Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale* | Target | | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1. Rafforzamento della capacità amministrativa | 1.4 Recupero crediti: implementazione attività di accertamento a seguito di azioni esecutive e/o iscrizione a ruolo | 15% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Fase 1: Invito/Diffida ad adempiere entro 15 gg. dalla notifica della sentenza | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | n. inviti/diffide su n. sentenze notificate | | 100% | | |
| | | | Fase 2: Azione esecutiva (amministrativa o giurisdizionale) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | n. azioni intraprese rispetto ai crediti non pagati a seguito di diffida | | 100% | | |
| | | | Fase 3: Monitoraggio pagamenti | | | X | | | | X | | | X | | | X | n. | 50% | 4 | | |
| | | | Fase 4: Report pagamenti spontanei, rateizzazioni, iscrizioni a ruolo | | | | | | | | | | | | | X | n. | | 1 | | |

50%: percentuale delle diffide/messa in mora notificate nel 2023 pagate in toto o con rateizzazione

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------|------|------|--|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | | Innovazione interna ed esterna dell'Ente | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale* | Target | | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 15. Innovazione e miglioramento della qualità tempestiva dei servizi | 15.1 Miglioramento processi e modalità di comunicazione tra gli uffici finalizzati alla ottimizzazione delle attività del contenzioso e/o di composizione stragiudiziale delle liti | 5% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Implementazione degli applicativi già in uso nel Servizio | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | ON/OFF | | ON | | |
| | | | PST del Ministero di Giustizia: attivazione consultazione, visione ed estrazione fascicoli digitali | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | numero accessi rispetto al contenzioso incardinato nell'anno 2024 | | 100% | | |
| | | | Riscontro alle richieste degli uffici competenti per materia | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | richieste evase/ricieste prese in carico | | 100% | | |
| | | | Report accesso fascicoli digitali distinti per consultazione, visione, estrazione | | | | | | | | | | | | | X | giorni dalla presa in carico | | 3 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | n. | | 1 | | | | |

| Scheda di assegnazione obiettivi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|--|
| D.U.P. 2024 - 2025 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Settore/Servizio: | | SERVIZIO AUTONOMO AVVOCATURA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Funzionario di Elevata Qualificazione | | Cognome: BALESTRA | | | | | | | | Nome: MARIA | | | | | | | | | | | |
| Linee di mandato | | Efficienza Amministrativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivi Operativi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Obiettivo strategico di riferimento | Descrizione Obiettivo Operativo | Peso Ob | Fase/Azioni previste | Tempi di realizzazione | | | | | | | | | | | | Descrizione indicatore | Valore iniziale* | Target | | | |
| | | | | GEN | FEB | MAR | APR | MAG | GIU | LUG | AGO | SET | OTT | NOV | DIC | | | 2024 | 2025 | 2026 | |
| Prevenzione della corruzione e della trasparenza | Adeguamento agli obblighi in materia di anticorruzione e di trasparenza di cui alla L. 190/2012 e ai D.Lgs. 33/2013, e al Piano triennale (2023-2025) di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dalla Provincia di Avellino | 5% | Descrizione fase | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Attuazione delle misure generali e specifiche volte a prevenire la corruzione | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | n. di misure attuate/n misure previste | | 100% | | |
| | | | Verifiche a campione degli appalti con trasmissione report semestrali con indicazioni degli appalti affidati, del campione estratto e delle tecniche di campionamento ed il risultato del controllo | | | | | | X | | | | | | | X | n. appalti controllati a campione/n. appalti affidati | 0 | ≥ 10% | | |
| | | | | | | | | | X | | | | | | X | n. report | | 2 | | | |
| | | | Report semestrale degli appalti finanziati con i fondi PNRR - PNC affidati con la procedura ex art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 con indicazione del totale degli appalti, di quelli affidati ai sensi dell'art. 63, di quelli controllati e delle tecniche utilizzate per il campionamento ed il risultato del controllo | | | | | | X | | | | | | | X | n. appalti controllati a campione/n. appalti affidati ex art. 63 n. report | 0 | ≥ 10% | | |
| | | | | | | | | | X | | | | | | | X | n. report | | 2 | | |
| | | | Assolvimento degli obblighi di trasparenza | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | pubblicazioni effettuate/n. obblighi di pubblicazione | | 100% | | |
| | | | Report inerente l'attuazione delle misure anticorruzione | X | | | | | X | | | | | | | | n. | | 2 | | |
| Report inerente l'attuazione degli obblighi di trasparenza | X | | | | | X | | | | | | | | n. | | 2 | | | | | |