



Provincia di Avellino

Al Presidente

Decreto Presidenziale n° 66 del 4/07/2024

Oggetto: Assegnazione obiettivi al Segretario/Direttore Generale dott.ssa Brunella Asfaldo – ANNO 2024 -

IL PRESIDENTE

Richiamati

- il Decreto Presidenziale n. 15 del 25/02/2022 di nomina della dott.ssa Brunella Asfaldo quale Segretario Generale della Provincia di Avellino;
- il Decreto Presidenziale n. 17 dell'1/03/2022 di attribuzione alla dott.ssa Asfaldo delle funzioni di Direttore Generale e successivo n. 27 del 14/06/2022 di conferma;
- il Decreto Presidenziale n. 16 dell'1/03/2022 di nomina della Dott.ssa Brunella Asfaldo quale R.P.C.T.;

Visti:

- l'art. 105 del CCNL Area Funzioni Locali 2016-2016 del 17 dicembre 2020 che definisce la struttura della retribuzione dei Segretari comunali e provinciali, prevedendo alla lettera f) la retribuzione di risultato;
- l'art. 42 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16 maggio 2001 in base al quale al Segretario Generale è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati, non superiore al 10% del monte salari dell'anno di riferimento;

Richiamate:

- le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 150/2009 in materia di valutazione delle prestazioni del personale della pubblica amministrazione;
- il vigente SMVP;
- il Regolamento sulla graduazione delle posizioni dirigenziali e in particolare le schede di valutazione degli obiettivi, applicabili anche al Segretario/Direttore Generale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n.150/2009;
- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto dell'Ente;

Attesa la propria competenza



Provincia di Avellino

Il Presidente

DECRETA

1. **di assegnare** al Segretario/Direttore Generale, per l'anno 2024, i seguenti obiettivi:

Obiettivo	Peso	Indicatori	Risultato atteso
Rogazione contratti in forma pubblica amministrativa su richiesta dell'ente	55%	Contratti rogati in forma pubblica che garantiscano almeno €. 80.000,00 di entrate in favore dell'Ente. Rogazione, nell'anno, di almeno il 70% dei contratti per i quali è stata avanzata richiesta.	Efficientare le entrate e rendere totalmente tracciabile e controllata l'attività contrattuale
Sovrintendenza e gestione del Piano di Fabbisogno di Personale	15%	Presidenza delle Commissioni di Concorso per almeno il 70% delle procedure bandite nell'anno 2023-2024	Concludere le attività per almeno il 50% delle Commissioni presiedute con efficientamento delle stesse e rafforzamento della struttura dell'ente
Coordinamento dei Dirigenti	15%	Svolgimento di conferenze e riunioni tecnico-politico almeno ogni mese. Produzione di n. 1 report entro il 31 dicembre che evidenzia le azioni poste in essere in entrata e in uscita	Monitorare il corretto funzionamento delle varie macroarticolazioni, la corretta formazione delle decisioni dell'Ente con raccordo tra parte politica e dirigenziale e, se del caso, proporre azioni correttive.
Attuazione degli indirizzi di cui alla delibera consigliare n. 24/2023 concernenti la società partecipata Irpiniambiente	10%	Sedute di controllo Analogo sulla partecipata Irpiniambiente S.p.A. con cadenza almeno trimestrale. Impulso e monitoraggio del trasferimento degli ulteriori servizi alla partecipata con produzione, entro il 31 dicembre, di n. 1 report	Trasferimento di almeno 2 servizi alla partecipata Irpiniambiente entro il 31 dicembre 2024
Controllo sull'attuazione delle misure organizzative finalizzate al rispetto dei tempi di pagamento	5%	Predisposizione di n. 1 report al 30 settembre 2024 e n. 1 report al 31 dicembre 2024 per la verifica della tempestività di pagamento	Migliorare l'efficienza amministrativa
	100%		



Provincia di Avellino

Il Presidente

2. **di dare atto che** al Segretario/Direttore Generale spetta l'indennità di risultato pari al 10% del monte salari annuo, e che la stessa potrà essere liquidata al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
3. **di dare atto che** alla valutazione finale del grado di raggiungimento degli obiettivi provvederà il Presidente con il supporto del NdV;
4. **di trasmettere** il presente Provvedimento al Segretario/Direttore Generale dott.ssa Brunella Asfaldo e al NdV;
5. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line nella sezione "Decreti" e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.

Il Presidente
f.to Dott. Rizieri Buonopane