



## PROVINCIA DI AVELLINO

### SETTORE 2 – ECONOMICO FINANZIARIO

#### *Servizio Gestione Giuridica ed Economica Risorse Umane*

### AVVISO

Avviso pubblico per la stabilizzazione, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis, del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, a tempo indeterminato e pieno di n. 1 unità di personale non dirigenziale profilo “Specialista in attività gestionale, rendicontazione e controllo” da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, in servizio presso la Provincia di Avellino e assunta con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020.

### IL DIRIGENTE

#### **Premesso che:**

- con nota acquisita al protocollo n. 27616 dell'11/10/2021, l'Agenda per la Coesione Territoriale – Unità di gestione del Programma Azione Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, in esito al concorso pubblico per il reclutamento a tempo determinato di duemilaottocento unità di personale non dirigenziale di Area III – F1 o categorie equiparate nelle amministrazioni pubbliche con ruolo di coordinamento nazionale nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, nelle Autorità di Gestione, negli organismi intermedi e nei soggetti beneficiari delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia (GU n. 27 del 06/04/2021):
  1. ha trasmesso l'elenco riportante i nominativi e il relativo profilo di n. 2 candidati vincitori del predetto concorso assegnati a questo Ente;
  2. ha invitato questa Amministrazione, destinataria dell'iniziativa, a contattare i sopracitati candidati al fine di instaurare con gli stessi, ai sensi dell'art. 1, comma 179, della Legge di Bilancio 2021 n. 178 del 30/12/2020, un rapporto di lavoro a tempo determinato della durata di tre anni in deroga ai vincoli assunzionali, con oneri a carico delle disponibilità del Programma Operativo Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e capacità istituzionale 2014-2020;

**Dato atto che** questo Ente, a conclusione di tutti gli atti relativi alla procedura assunzionale, ha provveduto alla sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro subordinati a tempo pieno e determinato della durata di 36 mesi;

**Visto** l'art. 50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, secondo cui *“Per le stesse finalità di cui al comma 17, le regioni, le province, le città metropolitane e gli enti locali, ivi comprese le unioni di comuni, assegnatari del personale assunto con rapporto di lavoro subordinato ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, possono procedere, dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, alla stabilizzazione, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, del medesimo personale che abbia prestato servizio per almeno ventiquattro mesi nella qualifica ricoperta, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta. Per le assunzioni di cui al presente comma, i ventiquattro mesi di servizio possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione.”*;

**Dato atto che** con Provvedimento Presidenziale n. 125 del 14/11/2023 è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2024-2026, confluito nella sezione “Organizzazione e Capitale Umano” del P.I.A.O., approvato con Provvedimento Presidenziale n. 23 del 30/01/2024, con il quale è stato disposto, tra l'altro, per l'anno 2024 di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato mediante stabilizzazione, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, del personale assunto ai sensi dell'articolo 1, comma 179, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, mediante il concorso pubblico bandito ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della medesima legge n. 178 del 2020, in attuazione dell'art. 50, comma 17 bis, D.L. 13/2023 di una unità di personale con profilo di “Specialista in attività gestionale, rendicontazione e controllo”, da inquadrare nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione del CCNL Funzioni Locali, triennio 2019-2021;

**Evidenziato che** la procedura mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001, avviata con nota prot. 33658 del 23/07/2024 si è conclusa con esito negativo giusta determinazione dirigenziale n. 1818 del 27/08/2024 ad oggetto: *“Preso d'atto dell'esito negativo della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii., per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, profilo “Specialista in attività gestionale, rendicontazione e controllo” da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, riservata ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta, collocati in disponibilità”*;

**Richiamati:**

- il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026, approvato, in via definitiva, con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 140 del 06/12/2023;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato, in via definitiva, con delibera di Consiglio Provinciale n. 141 del 06/12/2023;
- il Piano Triennale di Prevenzione Corruzione e Trasparenza 2024-2026. Aggiornamento 2024, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 21 del 26/01/2024;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 22 del 30/01/2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 23 del 30/01/2024;
- il Piano delle Azioni Positive 2022-2024 confluito nella sezione “Organizzazione e Capitale Umano” del citato P.I.A.O.;

**Visti:**

- l'art. 50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.P.R. n. 82/2023 di modifica del DPR n. 487/1994 sulle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- il Regolamento di accesso all'impiego della Provincia di Avellino;
- il CCNL Funzionari Locali 2019-2021 del 16/11/2022;

in esecuzione della propria determina n. 1839 del 29 agosto 2024 di approvazione dello schema di avviso;

**RENDE NOTO**

Al fine di valorizzare la professionalità acquisita è indetta, ai sensi dell'art. 50, comma 17 bis decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, selezione pubblica, per colloquio, per la stabilizzazione nei ruoli della Provincia di Avellino di n. 1 unità di personale non dirigenziale, a tempo indeterminato e pieno, profilo “Specialista in attività gestionale, rendicontazione e controllo” da inquadrare nell'area Funzionari ed Elevata Qualificazione del C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022.

La procedura è riservata ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17 bis, del Decreto-legge n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 /2023 e in servizio, alla data di presentazione della domanda, presso la Provincia di Avellino con contratto individuale di lavoro a tempo determinato.

La stabilizzazione avviene, a domanda dell'interessato, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta dal dipendente resa dal dirigente della struttura di appartenenza del candidato al momento della domanda, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica.

La Provincia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e*

*donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246*” e dall’art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

Le modalità di partecipazione e svolgimento della procedura sono disciplinate dal presente bando che costituisce “lex specialis” della selezione.

### **Art. 1 Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla presente procedura di stabilizzazione i dipendenti a tempo determinato in servizio presso la Provincia di Avellino in possesso di tutti i requisiti come di seguito indicati:

#### **A. Requisiti generali:**

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni previste dall’art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall’art. 7 della Legge n. 97/2013;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all’impiego;
- d) pieno godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- e) non aver riportato condanne penali che comportino l’impossibilità di costituire un rapporto di pubblico impiego;
- f) non essere stati destituiti dall’impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall’impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti dall’impiego o licenziati per le medesime cause;
- g) essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

#### **B. Requisiti specifici:**

- a) essere in possesso di Diploma di Laurea (DL) conseguito con il vecchio ordinamento universitario, ovvero Laurea di primo livello (L), o Laurea Specialistica (LS) D.M. 509/99 - o Laurea Magistrale (LM) – DM 270/04;

Il titolo sopra citato deve essere conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all’estero, l’assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall’art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l’esclusione, di avere avviato l’iter procedurale, per l’equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa ed allegare alla domanda di partecipazione la richiesta di equivalenza. Il modulo per la richiesta dell’equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

- b) essere in servizio alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione presso la Provincia di Avellino (amministrazione che procede all'assunzione) con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito della procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 1, comma 181 della medesima legge n. 178 del 2020;
- c) essere stato assunto a tempo determinato mediante concorso pubblico bandito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ai sensi dell'articolo 1, comma 181, della legge n. 178 del 2020;
- d) avere maturato almeno 24 mesi di servizio nella qualifica ricoperta alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura. Per la presente stabilizzazione i 24 mesi possono essere maturati anche computando i periodi di servizio svolti a tempo determinato presso amministrazioni diverse da quella che procede all'assunzione;
- e) aver conseguito, ai sensi dell'art. 50, comma 17 decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, la valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.

La valutazione positiva inerente all'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal Dirigente del Settore presso cui presta servizio il personale che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione e dovrà essere allegata, a pena di esclusione, all'atto di invio della domanda di ammissione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. In attesa della verifica del possesso dei requisiti, i candidati partecipano "con riserva" alla selezione. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

## **Art. 2 Modalità e termini di presentazione della domanda**

La domanda di ammissione al concorso deve essere inoltrata esclusivamente per via telematica, tramite il Portale «InPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione al portale stesso, autenticandosi con SPID/CIE/CNS e IDAS. All'atto della registrazione al portale il candidato compila il proprio curriculum vitae curriculum cliccando

sull'apposita sezione "Curriculum". Il curriculum ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Conclusa la compilazione del curriculum procedere alla compilazione della domanda che in parte viene precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "domanda di candidatura".

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Alla domanda sarà attribuito un codice ID che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura di selezione.

La domanda deve essere presentata nel termine di 15 (quindici) giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando sul portale «InPA» e, pertanto,

**entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 13 settembre 2024.**

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio, pertanto il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla procedura.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «InPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**:

- attestazione sulla valutazione positiva dell'attività svolta di cui all'art. 1, lett. B, sub e).

### **Art. 3 Contenuto della domanda**

Nella domanda di partecipazione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 stesso decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) i recapiti ai quali inviare ogni comunicazione relativa al concorso: numero telefonico, indirizzo di posta elettronica, indirizzo di PEC;
- b) il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;

- e) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso né procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione delle misure di sicurezza o di prevenzione;
- f) le eventuali condanne riportate, i procedimenti a carico e ogni altro precedente penale;
- g) il consenso al trattamento dei dati personali reso attraverso la registrazione al portale;
- h) l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti.

L'Amministrazione si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza dei quali il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è passibile di sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

#### **Art. 4 Ammissione dei candidati**

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione sono ammessi alla selezione con determinazione del Dirigente del Settore 2, sulla base delle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione.

L'amministrazione può, in qualsiasi momento, anche dopo la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, disporre l'esclusione dalla procedura selettiva per mancanza dei requisiti di partecipazione.

#### **Art. 5 Commissione di valutazione**

La valutazione dei candidati sarà effettuata da una Commissione esaminatrice che verrà nominata con determinazione del Dirigente del Settore 2 dopo della scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande. La nomina della Commissione e il suo funzionamento sono disciplinati dal vigente Regolamento di accesso all'impiego della Provincia di Avellino.

#### **Art. 6 Criteri di valutazione e selezione**

La stabilizzazione avviene sulla base di apposita selezione per colloquio.

Il colloquio, che si svolgerà anche in presenza di un solo candidato, verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento amministrativo e contabile degli Enti Locali;
- Appalti e contratti nella Pubblica Amministrazione;
- Fondi Europei, monitoraggio e rendicontazione;
- Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi e alla disciplina dell'accesso;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e Codice integrativo; trasparenza e prevenzione della corruzione.

Il colloquio è, altresì, volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine del medesimo all'espletamento delle funzioni del profilo professionale.

Per la valutazione della prova la Commissione esaminatrice disporrà di un punteggio massimo pari a 30 punti. La prova si intende superata se il candidato ottiene la votazione di almeno 21/30.

La data e il luogo di svolgimento del colloquio sarà fissata con apposito "Avviso" da pubblicarsi sul portale "InPA", all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino, sezione "Concorsi", nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Bandi di concorso" del portale dell'Ente.

Tale pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non seguirà alcuna comunicazione personale.

Il candidato che non si presenterà a sostenere il colloquio sarà considerato rinunciatario.

#### **Art. 7 Assunzione in servizio**

Il vincitore sarà invitato, con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge. L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il vincitore è esonerato dal periodo di prova, trattandosi di personale a tempo determinato che ha già ottenuto la valutazione positiva del Dirigente presso la cui struttura presta servizio.

Ai sensi della normativa vigente il candidato assunto è tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul portale "InPA", all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino, sezione "Concorsi", nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Bandi di concorso" del portale dell'Ente.

Con le stesse modalità saranno pubblicate tutte le comunicazioni inerenti alla procedura. Tali pubblicazioni costituiscono notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non seguiranno comunicazioni personali.

Il Responsabile del Procedimento è la dipendente dott.ssa Debora Affidato contattabile a: [daffidato@provincia.avellino.it](mailto:daffidato@provincia.avellino.it); 0825 790324.



### **Art. 9 Informativa ai sensi dell'art. 13 del d. lgs. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dalla Provincia di Avellino in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso la Provincia di Avellino anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet della Provincia di Avellino nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti e custoditi presso la Provincia di Avellino non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

### **Art. 10 Norme di salvaguardia**

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentati applicabili.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura di stabilizzazione, l'esclusione per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura.

L'Amministrazione si riserva analogo facoltà di revocare, il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo

indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Il Dirigente del Settore 2  
F.to Dott. Antonio Principe