



*Provincia di Avellino*

## **Direzione Generale**

**Determinazione N. 2336 del 29/10/2024**

**OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI N. 1 DIRIGENTE FINANZIARIO CON RISERVA IN FAVORE DEL PERSONALE DELLA PROVINCIA DI AVELLINO. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Richiamati**

- il Provvedimento Presidenziale n. 49 del 23/05/2022 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e relativo piano assunzionale 2022;
- il Provvedimento Presidenziale n. 29 del 22/03/2023 di approvazione del "Piano triennale di fabbisogno di personale 2023-2025. Programma annuale assunzioni. - Sezione organizzazione e capitale umano - sottosezione "C" del P.I.A.O";

#### **Dato atto che**

- la programmazione di personale di cui ai richiamati piani prevede l'assunzione di n. 1 dirigente amministrativo, n. 1 dirigente tecnico e di n. 1 dirigente finanziario;

**Tenuto conto che**, in ossequio alla normativa di cui all'art. 28, comma 1-bis del D.L. n. 75/2023 è stata prevista, per il reclutamento del dirigente finanziario, la riserva del 50% su n. 3 posti di qualifica dirigenziale in quanto perfettamente coerente con la programmazione complessiva di cui ai citati Piani di fabbisogno di personale concernenti le annualità 2022/2024;

**Precisato che** il Segretario/Direttore Generale, all'esito della valutazione circa la sussistenza della situazione di un conflitto di interesse comunicata con nota prot. n. 55335 del 22/12/2023 dal Dirigente del Settore 2, ha avvocato a sé, nella qualità di Direttore Generale, l'espletamento dell'attività provvedimento relativa alla procedura concorsuale, con disposizione prot. n. 1126 del 09/01/2024 ed ha contestualmente nominato responsabile del procedimento il funzionario dott.ssa Carla Romei;

#### **Vista**

- la propria determinazione n. 358 del 09/02/2024 con la quale è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Dirigente Finanziario a tempo pieno ed indeterminato con riserva in favore del personale della Provincia di Avellino in possesso del titolo di studio e dei requisiti di servizio previsti dall'art. 28, comma 1-bis del D.L. n. 75/2023;

- la propria determinazione n. 701 del 22/03/2024 ad oggetto: “*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l’assunzione di n. 01 dirigente finanziario a tempo pieno e indeterminato con riserva a favore del personale dipendente della Provincia di Avellino. Ammissione candidati*”;

#### **Richiamato**

- il Provvedimento Presidenziale n. 92 del 21/09/2023 ad oggetto: “*Regolamento disciplinante le procedure per il reclutamento dei dirigenti a tempo indeterminato*”;

#### **Rilevato che**

- il citato Regolamento all’art. 5 rubricato “*Composizione Commissione Esaminatrice*” stabilisce che “*La commissione è nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande (.....) può essere composta:*
  - *dal Direttore Generale o Segretario Generale con funzioni di Presidente;*
  - *da uno o più Dirigenti dell’Ente e/o membri esterni in possesso della medesima qualifica, anche in quiescenza, ovvero esperti nelle materie proprie del profilo messo a bando e dotati di elevata esperienza, competenze e professionalità.*
  - *Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente, ascritto almeno alla categoria C, individuato contestualmente alla nomina dei componenti la commissione*

**Atteso che** la scrivente versa in una situazione potenziale di conflitto di interesse, coinvolgendo il reclutamento in parola personale interno all’Ente sul quale è esercitato il potere di sovrintendenza, coordinamento e controllo ai sensi dell’art. 101 del C.C.N.L del 17/12/2020;

**Considerato che** occorre procedere alla nomina della commissione esaminatrice e all’individuazione del segretario;

**Ritenuto** dover individuare, pertanto, i commissari tra dirigenti esterni all’Ente in possesso delle competenze e dell’esperienza professionale richiesta per la valutazione dei candidati;

**Dato atto che** l’Ente ha approvato un elenco di esperti esterni per la nomina in commissioni esaminatrici dei concorsi, giusta Provvedimento Presidenziale n. 108 del 07/12/2020 ad oggetto: “*Costituzione elenco esperti esterni commissioni esaminatrici – Linee di indirizzo*”, elenco sempre aperto a nuove iscrizioni;

#### **Riscontrato che**

- nell’elenco degli esperti esterni risultano iscritti la dott.ssa Anna Damiano, Segretario Generale del Comune di San Gennaro Vesuviano (NA), il dott. Carmine Cossiga, Dirigente in quiescenza del Comune di Pozzuoli e il dott. Giuliano Caso, Dirigente Finanziario del Comune di Battipaglia;

#### **Dato atto che**

- con e-mail del 23/10/2024, a firma del Segretario/Direttore Generale, è stato comunicato alla Dott.ssa Damiano e al Dott. Caso l’intenzione procedere alla loro nomina nella commissione relativa alla procedura di che trattasi, al fine di acquisire la preventiva autorizzazione ex art. 53, comma 8 del D.Lgs. n. 165/2001;
- con nota prot. n. 49005 del 25/10/2024 il Dott. Caso ha trasmesso l’autorizzazione ex art. 53, comma 8 del D.Lgs. n. 165/2001 dell’Ente di appartenenza;
- con nota prot. n. 49485 del 29/10/2024 la dott.ssa Damiano ha trasmesso l’autorizzazione ex art. 53, comma 8 del D.Lgs. n. 165/2001 dell’Ente di appartenenza;

#### **Tenuto conto che**

- il richiamato Regolamento disciplinante le procedure per il reclutamento dei dirigenti a tempo indeterminato all’art. 5, comma 9 prevede che “*Per i compensi della commissione si rinvia a quanto stabilito dalle norme vigenti e recepite da specifico provvedimento dell’Ente. Ai componenti che non risiedono nella città di Avellino sarà riconosciuto il rimborso delle spese documentate e delle spese di viaggio nella misura fissa prevista dalla norma.*”;
- l’Ente con Provvedimento Presidenziale n. 67 del 17/06/2021 ha disciplinato la misura dei compensi recependo il D.P.C.M. del 24/04/2020;
- sulla base dei parametri di cui al richiamato D.P.C.M. è preventivabile una spesa per il compenso della commissione di € 6.500,00 oltre oneri e rimborso spese di viaggio;
- la copertura finanziaria è rinvenibile alla Missione 01, Programma 10, del bilancio di previsione 2024-2026 – esercizio 2024, capitolo 2103;

**Precisato che** il compenso, come innanzi determinato, spetta solo ai commissari esterni, mentre per i

componenti interni non è previsto alcun compenso aggiuntivo per la partecipazione alle sedute della Commissione;

#### **Richiamati**

- il Provvedimento Presidenziale n. 8 del 31/01/2023, esecutivo ai sensi di legge, di approvazione del PTPCT triennio 2023-2025;
- il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità 2022/2024, aggiornamento anno 2023 approvato con Provvedimento Presidenziale n. 28 del 21/03/2023;
- il Provvedimento Presidenziale n. 49 del 23/05/2022 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2022/2024;
- il Provvedimento Presidenziale n. 29 di approvazione del “Piano triennale di fabbisogno di personale 2023-2025. Programma annuale assunzioni. - Sezione organizzazione e capitale umano - sottosezione "C" del P.I.A.O.”;
- la delibera di Consiglio Provinciale n. 53 del 02/05/2023 di approvazione del D.U.P. 2023-2025 comprensivo di nota di aggiornamento;
- la delibera di Consiglio Provinciale n. 54 del 02/05/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025;
- il Provvedimento Presidenziale n. 51 del 06/06/2023 di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023/2025;
- il Provvedimento Presidenziale n. 55 del 13/06/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025;
- il Provvedimento Presidenziale n. 67 del 10/07/2023 recante l'indirizzo per le procedure di reclutamento;
- il vigente Regolamento per il reclutamento del personale dirigenziale a tempo indeterminato;
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 140 del 06/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione definitiva del Documento Unico di Programmazione (DUP 2024 – 2026);
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 141 del 06/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione definitiva del bilancio di previsione 2024 - 2026;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2024-2026 – Aggiornamento 2024, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 21 del 26/01/2024;
- il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 22 del 30/01/2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 23 del 30/01/2024;
- il Piano delle Azioni Positive (P.A.P.) 2024/2026, aggiornamento 2024, confluito nella sezione “Organizzazione e Capitale Umano” del citato P.I.A.O.;
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 59 del 06/05/2024 di approvazione del Rendiconto di Gestione – Anno 2023;

#### **Visto**

- lo Statuto dell'Ente;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento disciplinante le procedure per il reclutamento dei dirigenti a tempo indeterminato;

**Ritenuto che** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, condotta dal responsabile del procedimento dott.ssa Carla Romei, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Evidenziato che** non sussistono né in capo al responsabile del procedimento, né in capo allo scrivente Segretario/Direttore Generale situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché

condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente PTPCT essendo la presente meramente esecutiva di norme regolamentari vigenti;

**Attesa** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento

#### **DETERMINA**

per le motivazioni tutte esplicitate nella narrativa del presente atto che nel determinato devono intendersi riportate e trascritte:

1. **di nominare** la Commissione giudicatrice per il reclutamento, a tempo pieno e indeterminato di n. 1 dirigente finanziario, che risulta pertanto così composta:
  - Presidente: Dott.ssa Anna Damiano – Segretario Generale del Comune di San Gennaro Vesuviano (NA);
  - Componente esperto: Dott. Carmine Cossiga – Dirigente in quiescenza del Comune di Pozzuoli (NA)
  - Componente esperto: Dott. Giuliano Caso – Dirigente Finanziario del Comune di Battipaglia (SA)
  - Segretario: dott.ssa Debora Affidato – dipendente dell'Ente;
2. **di dare atto che** ai commissari esterni spetta il compenso nella misura stabilita dall'art. 2, comma 1, punto 4 del D.P.C.M., nonché il compenso integrativo, per ogni candidato esaminato, di cui all'art. 3 lettera c) del richiamato D.P.C.M., in combinato disposto con quanto stabilito dal Provvedimento Presidenziale n. 67/2021, oltre al rimborso delle spese di viaggio;
3. **di dare atto, altresì, che** i compensi di cui agli artt. 2 e 3 innanzi richiamati sono aumentati del 10% per il componente con funzioni di Presidente;
4. **di dare atto, ancora, che** i compensi delle commissioni esaminatrici soggiacciono ai limiti di cui all'art. 4 del richiamato D.P.C.M.;
5. **di dare atto, infine, che** la copertura finanziaria è rinvenibile nella Missione 01, Programma 10 del bilancio di previsione 2024-2026;
6. **di impegnare** la spesa di € 10.000,00 sul capitolo 2103 del bilancio corrente;
7. **di disporre**, a cura del responsabile del procedimento, la trasmissione del presente provvedimento alla Commissione come sopra nominata;
8. **di dare atto che** il presente provvedimento sarà pubblicato sul portale "InPA", all'albo pretorio on-line della Provincia di Avellino, sezione "Concorsi", nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e nella sezione "Bandi di concorso" del portale dell'Ente;
9. **di dare atto, altresì, che** il presente provvedimento, unitamente ai C.V. dei nominati ed alle dichiarazioni di rito, sarà pubblicato, in ottemperanza a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di trasparenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori" a cura del Dirigente Settore 2, Servizio Organizzazione e Gestione Giuridica Risorse Umane cui pure il presente provvedimento viene trasmesso, che avrà cura di acquisire i documenti oggetto di pubblicazione.