



**Amministrazione Provinciale di Avellino  
Provvedimenti Presidenziali**

**N. 213 del 14.11.2024**

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 - PIANO  
DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE –  
RIMODULAZIONE**

**L'anno Duemilaventiquattro il giorno QUATTORDICI del mese di  
NOVEMBRE alle ore 10,50 nel Palazzo della Provincia, il dr. Rizieri  
BUONOPANE, rinominato Presidente della Provincia di Avellino a seguito  
della proclamazione avvenuta in data 11 giugno 2022, assistito dal Segretario  
Generale, Dr.ssa Brunella ASFALDO ha adottato il seguente Provvedimento  
Presidenziale**

**Il Segretario/Direttore Generale, dott.ssa Brunella Asfaldo** relaziona quanto segue:

**Richiamati:**

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 140 del 06/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 141 del 06/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;
- il Provvedimento Presidenziale n. 157 del 27/12/2023 di approvazione della nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Provvedimento Presidenziale n. 22 del 30/01/2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
- il Provvedimento Presidenziale n. 23 del 30/01/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026, comprensivo di Piano della Performance;

**Dato atto** che i Dirigenti dei Settori hanno indirizzato al Segretario Generale, al Nucleo di Valutazione e al Presidente della Provincia proposte di rimodulazione/neutralizzazione degli obiettivi operativi, approvati con il PIAO 2024/2026: il Dirigente Settore 1 (Dott.ssa Italia Katia Bocchino) – nota prot. 50052 del 31/10/2024, i Dirigenti Settori 1 e 2 (Dott. Antonio Principe) – nota prot. 50055 del 31/10/2024, il Dirigente Settore 3 e, ad interim, Settore 4 (Ing. Fausto Mauriello) – nota prot. 51225 dell'8/11/2024 e il Dirigente Settore 2 – nota prot. 51817 del 12/11/2024;

**Dato atto** che gli obiettivi di cui viene chiesta la rimodulazione/neutralizzazione sono i seguenti:

**SETTORE 1**

- Obiettivo operativo: Transizione digitale – Sviluppo e implementazione e completamento dell'informatizzazione dei procedimenti amministrativi.

**SETTORI 1 e 2**

- Obiettivo operativo: Implementazione anagrafe digitale dei dipendenti dell'ente (fascicolo digitale dipendenti).

**SETTORE 3**

- Obiettivo operativo: Miglioramento dell'efficienza nella realizzazione delle oo.pp.
- Obiettivo operativo: Aumentare la sicurezza dei viadotti che insistono lungo la rete stradale con la progettazione e l'esecuzione di interventi manutentivi specifici ordinari e straordinari.
- Obiettivo operativo: Rafforzamento e consolidamento delle attività della Stazione Unica Appaltante.
- Obiettivo operativo: Razionalizzazione degli edifici scolastici intervenendo su spazi e consumi energetici.

**SETTORE 4**

- Obiettivo: Avvio procedimento di aggiornamento del PTCP della Provincia di Avellino.
- Obiettivo: Semplificazione delle procedure autorizzative e di controllo in materia di Autoscuole e Centri di Revisione.
- Obiettivo: "...osservanza delle norme relative al contenimento dei consumi di energia nell'esercizio e manutenzione degli impianti termici".

**SETTORE 2**

- Obiettivo operativo: Completamento piano assunzionale 2023 – P.P. n. 29/2023 e n. 37/2023 e rimodulazione P.P. 122/2023 e n. 124/2023. Avvio e conclusione procedure di reclutamento programmate nel 2024;

**Richiamato** il vigente Sistema di misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance del personale dipendente, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 146 del 6/12/2023 e, specificatamente, l'art. 2, comma 1, lett. b) relativo al "*Monitoraggio del Piano della Performance*", secondo il cui disposto ciascun Dirigente monitora l'andamento dell'attuazione degli obiettivi e, qualora a seguito del monitoraggio intermedio rilevi la necessità di rimodulare l'obiettivo assegnato ne dà tempestiva comunicazione al Segretario Generale, al Nucleo di Valutazione e al Presidente della Provincia, motivando in ordine alle cause, esclusivamente di carattere esterno, che rendono impossibile il raggiungimento dell'obiettivo;

**Evidenziato** che le rimodulazioni/neutralizzazione degli obiettivi, all'epoca della formulazione negoziati con i Dirigenti, sono possibili, ai sensi della normativa e del vigente Regolamento, entro e non oltre il 15

novembre dell'anno di riferimento, unicamente quando esse si fondino su circostanze/eventi esogeni e non preventivabili, a cui non abbiano concorso, in alcuna misura, i soggetti interni all'Ente tenuti ad operare per il loro conseguimento;

**Rilevato** che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74, afferma la centralità sistematica del risultato. Tale impostazione induce a valorizzare la performance organizzativa, quale strumento di misurazione dell'economicità dei processi gestionali e dell'efficacia nel perseguimento delle politiche pubbliche poste in essere dall'amministrazione locale. La performance organizzativa è, quindi, trasfusa in quella individuale e tutto il personale deve essere coinvolto nel processo di perseguimento degli obiettivi e dei risultati attesi che si intrecciano con gli indicatori di performance e di bilancio.

**Dato atto** che con il verbale prot. n. 51967 in data 13/11/2024, agli atti d'ufficio, cui si rinvia per *relazionem* in ordine alle motivazioni del presente atto, il Nucleo di Valutazione e il Segretario Generale/Direttore Generale dell'Ente hanno espresso valutazioni condivise in esito all'esame e scrutinio delle proposte modificative pervenute, evidenziando i termini di accoglimento o le ragioni per le quali non è possibile accogliere quanto proposto dai Dirigenti competenti, ai fini dell'adozione del prescritto provvedimento presidenziale;

#### **PROPONE**

- **di rimodulare** gli obiettivi in narrativa specificati, con conseguente variazione del Piano della Performance contenuto nel PIAO 2024/2026, modificando la scheda di assegnazione degli stessi, come da allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di trasmettere** la presente, per opportuna conoscenza, al Nucleo di Valutazione ed ai Dirigenti competenti.

#### **IL PRESIDENTE**

**Visti** i pareri, espressi;

**Visti:**

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto dell'Ente;

#### **DELIBERA**

per le causali in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte di

- 1) **di prendere** atto delle valutazioni del Segretario Generale e del Nucleo di Valutazione in ordine alle proposte modificative degli obiettivi operativi pervenute da parte dei Dirigenti dell'Ente, espresse nel verbale prot. n.51967 del 12/11/2024;
- 2) **di rimodulare** gli obiettivi specificati in narrativa, modificando la scheda di assegnazione degli stessi, con conseguente variazione della sottosezione Performance contenuta nel PIAO 2024/2026, come da allegato "A" che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 3) **di trasmettere** la presente, per opportuna conoscenza, al Nucleo di Valutazione ed ai Dirigenti competenti;
- 4) **di dichiarare** il presente provvedimento presidenziale immediatamente eseguibile (d.lgs.267/2000, Art.134, comma 4), stante la necessità di consentire lo sviluppo dell'azione programmatica per il conseguimento dei risultati attesi entro le scadenze previste.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt.49, co.1 e n. 147 bis, co. 1, D.L.gs 267/2000 parere di regolarità contabile

**FAVOREVOLE**

Lì, 13.11.2024

**IL TITOLARE E.Q.**  
*F.TO Dott. Carmine Del Gaudio*

**IL DIRIGENTE Settore 2**  
*F.TO Dr. Antonio Principe*

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt.49, co.1 e n. 147 bis, co. 1, D.L.gs 267/2000 parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

**FAVOREVOLE**

Lì, 13.11.2024

**IL SEGRETARIO/DIRETTORE GENERALE**  
*F.TO Dr.ssa Brunella Asfaldo*

**Letto, confermato e sottoscritto - In originale firmato**

**IL PRESIDENTE**  
**F .TO dr. Rizieri BUONOPANE**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO Dr.ssa Brunella ASFALDO**

=====

**Si dichiara che il presente provvedimento , è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, Tuel d.lgs. N. 267/2000.**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO Dr.ssa Brunella ASFALDO**

Avellino, li \_\_\_\_\_

=====

**Si dichiara che il presente provvedimento è divenuto esecutivo ai sensi dell'art.134, comma 3, Tuel/ d.lgs. N. 267/2000**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO Dr.ssa Brunella ASFALDO**

Avellino, li \_\_\_\_\_

=====

**Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line della Provincia ai sensi dell'art. 32, della L.69 del 18.06.2009, giusta attestazione del Responsabile**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**F.TO Dr.ssa Brunella ASFALDO**

Avellino, li \_\_\_\_\_