



PROVINCIA DI AVELLINO

DIREZIONE GENERALE

Decreto Direttoriale n° 1 del 13 gennaio 2025

Oggetto: Conferimento dell'incarico di elevata qualificazione (E.Q.) al Responsabile del Servizio Autonomo Avvocatura avv. Oscar Mercolino in esecuzione del Decreto Presidenziale n. 80 del 30/12/2024.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che

- il C.C.N.L. vigente per il Comparto Funzioni Locali prevede che al personale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione possono essere conferiti in carichi di E.Q. che comportano assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;
- con Provvedimento Presidenziale n. 130 del 23/12/2022 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo di macrostruttura dell'ente e sono state individuate le posizioni di E.Q. da conferirsi sulla base del regolamento e del CCNL del personale dipendente;
- con Provvedimento Presidenziale n. 157 del 27/12/2023 è stata modificata la macrostruttura dell'Ente con individuazione delle relative posizioni di elevata qualificazione;

Dato atto che con il provvedimento n. 130/2022 l'Avvocatura Provinciale è stata configurata come Servizio Autonomo con previsione di Responsabile apicale titolare di incarico di E.Q. di tipo a) di cui all'art. 16, comma 2 del CCNL, ovvero di struttura e che tale configurazione è stata confermata dal provvedimento n. 157/2023 da ultimo richiamato;

Visto il Decreto n. 80 del 30/12/2024 con il quale il Presidente della Provincia, dott. Rizieri Buonopane, ha nominato il Responsabile Servizio Autonomo Avvocatura nella persona dell'avv. Oscar Mercolino attribuendogli, ai sensi dell'art. 109, 2° comma, del D. Lgs. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso TUEL;

Dato atto che nello stesso Decreto il Presidente stabiliva che, nelle more dell'adeguamento del vigente Regolamento di disciplina della graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa (ai sensi degli artt. 13-14 e 15 del CCNL del 21/05/2018), competerà al Segretario/Direttore Generale conferire l'incarico di E.Q. all'Avv. Mercolino;

Considerato che, in ottemperanza alle disposizioni recate dal Decreto Presidenziale, lo scrivente Segretario/Direttore Generale è titolare della competenza in ordine al conferimento al nominato responsabile dell'incarico di E.Q. Autonoma ed apicale;

Dato atto che l'idoneità dell'Avv. Oscar Mercolino a ricoprire l'incarico in parola è stata positivamente valutata dal Presidente in sede di nomina dello stesso quale responsabile della macrostruttura autonoma Avvocatura, che ha tenuto conto delle funzioni insite nell'incarico conferito nonché delle attitudini, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita sia in

materia di organizzazione e gestione del personale dell'Avvocatura sia in relazione alle competenze e alle funzioni della macrostruttura stessa, sia in relazione ai Regolamenti tempo per tempo vigenti e agli obiettivi caratterizzanti l'incarico così come risultano e risulteranno declinati negli strumenti di programmazione triennale e risulteranno ulteriormente ed analiticamente declinati ed assegnati con quelli di programmazione annuale;

Vista l'attuale disciplina recata dal vigente CCNL nel quale assume rilievo, ai fini della attribuzione del valore economico alla posizione, anche l'ampiezza ed il contenuto delle funzioni esercitate con attribuzione di potere di adozione di provvedimenti finali a rilevanza esterna ed evidenziato che nella presente fattispecie si è in presenza di funzioni direttamente attribuite con sensibile ampiezza ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la determina dirigenziale n. 734 del 03/04/2023 ad oggetto: "Inquadramento automatico del personale in servizio con decorrenza 1° aprile e definizione profili professionali, in applicazione dell'art. 12, comma 6 e dell'art. 13, comma 2 del CCNL – Funzioni Locali - 2019-2021 del 16 novembre 2022";

Ritenuto dover, per quanto innanzi, procedere al conferimento all'Avv. Oscar Mercolino, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex Cat. D3, dell'incarico di che trattasi in esecuzione del predetto decreto presidenziale;

Specificato che l'incarico ha durata sino al 31/12/2025 e che trattasi di incarico di E.Q. con attribuzione di funzioni dirigenziali;

Richiamati

- il Documento Unico di Programmazione, triennio 2025-2027, approvato in via definitiva con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 131 del 23/12/2024;
- il Bilancio di Previsione triennio 2025-2027, approvato in via definitiva con deliberazione di Consiglio Provinciale n. 132 del 23/12/2024;
- il Piano esecutivo di Gestione 2024-2026 approvato con Provvedimento Presidenziale n. 22 del 30/01/2024;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, triennio 2024-2026 – aggiornamento 2024, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 21 del 26/01/2024;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione approvato con Provvedimento Presidenziale n. 26 del 30/01/2024;
- il Provvedimento Presidenziale n. 130 del 23/12/2022 ad oggetto: "*Revisione macrostruttura organizzativa dell'ente. Presa d'atto ed approvazione nuova dotazione organica aggiornata al piano assunzionale 2022*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 157 del 27/12/2023 avente ad oggetto: "*Modifica macrostruttura organizzativa dell'ente con individuazione delle relative posizioni di elevata qualificazione*";

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;
- lo Statuto dell'Ente;

Evidenziato che non sussistono in capo al sottoscritto Segretario/Direttore Generale situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi e per gli effetti ex art. 6-bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii e art. 1, comma 9, lett. e) della legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni di cui al vigente PTPCT;

Ritenuta la propria competenza, nella qualità di Segretario/Direttore Generale dell'ente, all'adozione del presente provvedimento, giusta la previsione del Decreto Presidenziale n. 46/2023;

DECRETA

in pedissequa esecuzione del Decreto Presidenziale n. 80 del 30/12/2024 di nomina del Responsabile apicale del Servizio Autonomo Avvocatura nella persona dell'Avv. Oscar Mercolino, Avvocato, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, ex Cat. Giur. D3:

1. **di conferire** per il detto Servizio Autonomo Avvocatura apicale l'incarico di E.Q. all'Avv. Oscar Mercolino, sino al 31/12/2025, precisando che l'incarico dovrà essere svolto per il raggiungimento degli obiettivi che saranno allo stesso assegnati con provvedimenti monocratici e/o collegiali e per quelli che risultano già assegnati e che saranno assegnati sulla base di documenti programmatori di durata triennale, tenendo anche conto dei compiti già declinati nel decreto di conferimento e di quelli di seguito elencati:

- responsabilità e gestione del Servizio Autonomo Avvocatura e disbrigo di tutte le attività inerenti le funzioni assegnate a detta articolazione dai regolamenti tempo per tempo vigenti;
- gestione delle risorse finanziarie assegnate con il P.E.G. al Servizio Autonomo Avvocatura;
- responsabilità per la sicurezza dei dati riservati, nonché responsabilità dei procedimenti, tanto giurisdizionali quanto amministrativi;
- gestione e coordinamento degli istituti normativi e contrattuali, oltre che attribuzione del trattamento economico accessorio, del rapporto di lavoro del personale incardinato presso il Servizio (verifica lavoro straordinario, richieste di lavoro agile che saranno eventualmente presentate ed assegnazione obiettivi);
- stesura e sottoscrizione dei pareri resi ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico dell'ordinamento degli enti locali (parere di regolarità tecnica) e delle relative proposte di deliberazioni, anche in materia di debiti fuori bilancio ex art. 194, lettera a), nonché dei pareri legali resi, su richiesta formale preventiva, nel disimpegno dell'attività consultiva istruttoria a favore degli altri uffici dell'Ente;
- attività di patrocinio legale dell'Ente dinanzi a tutte le autorità giudiziarie ordinarie e speciali adite, previo conferimento di procura alla lite;
- attività transattiva, con conseguente sottoscrizione dei relativi e conseguenti atti in nome e per conto dell'Ente;
- partecipazione a conferenze di servizi, incontri di lavoro e interlocuzione diretta, in sede consultiva, sia con gli organi istituzionali ed amministrativi dell'Ente, sia con soggetti esterni all'Ente (pubblici e privati), ma esclusivamente per compiti istituzionali e per pratiche di competenza dell'Avvocatura Provinciale;

- responsabilità gestionale ed attuazione obiettivi diversi da assegnarsi con il PEG ed il P.I.A.O.;
- 2. **di confermare** la retribuzione di posizione in godimento nella misura annua lorda, per 13 mensilità, pari ad **€ 15.216,59** salvo modifica a seguito della graduazione da parte del NdV;
- 3. **di dare atto che** il trattamento economico accessorio del titolare dell'incarico di E.Q., composto dalle retribuzioni di posizione e risultato, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario, tranne quello di natura elettorale e fatte salve eventuali ulteriori eccezioni di legge, quale i compensi professionali previsti per gli avvocati dipendenti dalle PP.AA., come disciplinato dall'art. 20 del vigente CCNL Funzioni Locali e dai regolamenti tempo per tempo vigenti;
- 4. **di dare atto, altresì, che** allo stesso spetterà la retribuzione di risultato nel rispetto della vigente disciplina di valutazione delle performance del personale titolare di incarichi di E.Q. nella misura e percentuale fissata con gli atti regolamentari e contabili vigenti;
- 5. **di precisare che** l'incarico in parola potrà essere revocato anticipatamente rispetto al termine indicato in caso di modifiche organizzative o per inosservanza delle direttive del Presidente o in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente;
- 6. **di attestare che** non sussistono, in capo al sottoscritto Segretario/Direttore Generale, cause di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e art. 1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, nonché condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e che risultano rispettate le disposizioni del Piano Triennale Anticorruzione;
- 7. **di trasmettere**, a cura della Segreteria, il presente provvedimento al dipendente interessato, al Servizio Sistemi Informativi, Protocollo e Archivio per gli adempimenti in materia di pubblicazione e di comunicare lo stesso al Presidente Rizieri Buonopane, ai fini della formale conoscenza dell'incarico;
- 8. **di dare atto che** il presente provvedimento, unitamente al C.V. del nominato ed alle dichiarazioni di rito, sarà pubblicato, in ottemperanza a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di trasparenza, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione apposita, a cura del Servizio Organizzazione e Gestione Giuridica Risorse Umane cui pure il presente provvedimento viene trasmesso, che avrà cura di acquisire i documenti oggetto di pubblicazione.

Il Direttore Generale
f.to Dott.ssa Brunella Asfaldo