



Provincia di Avellino

Servizio Autonomo Avvocatura

Determinazione N. 668 del 31/03/2025

**OGGETTO: PRATICA FORENSE PRESSO L'AVVOCATURA PROVINCIALE 2024-2025-
DOTT.SSA OMISSIS RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO – RICHIESTA PROT.N. 13972/2025**

Il Responsabile Apicale E. Q. con Funzioni Dirigenziali

Premesso che:

- il vigente “Regolamento di Organizzazione dell’Avvocatura Provinciale”, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 97 del 28.09.2023, disciplina all’art. 25 lo svolgimento della pratica forense, presso l’Avvocatura provinciale da parte di soggetti neolaureati in Giurisprudenza;
- con determinazione n. 1012 del 08.05.2024, è stato approvato l’avviso pubblico di selezione per l’ammissione alla pratica forense presso l’Avvocatura provinciale di n. 10 neolaureati in giurisprudenza;
- con successiva determinazione n. 1658 del 30.07.2023 si prendeva atto della graduatoria definitiva di merito per l’ammissione alla pratica forense per gli anni 2024/2025 di n. 7 tirocinanti, per la durata 12 mesi;

Atteso che, in data 27.06.2024, n. 7 dottori in giurisprudenza sottoscrivevano appositi disciplinari per lo svolgimento della pratica forense;

Letto il disciplinare di incarico sottoscritto con il praticante rep. n.17/2024, registro atti privati, che all’art. 3 prevede, previa rendicontazione mensile, il rimborso delle spese di viaggio sostenute;

Acquisita agli atti la richiesta di rimborso della tirocinante, prot. n.13972 del 24.03.2025, che dall’istruttoria esperita è pari ad € 84,08, compiata alle autorizzazioni dell’avvocato assegnatario, sull’utilizzo del mezzo proprio per il raggiungimento delle sedi delle varie autorità giudiziarie presso cui svolgere incombenze relative a procedimenti in corso, parte la Provincia, per uscite del 22.11.2024, 25.11.2024, 10.12.2024;

Rilevato che la somma richiesta quale rimborso della spesa sostenuta è stata calcolata in base alla distanza chilometrica tra Avellino e la sede dell’A.G. interessata per il percorso A/R in base ad 1/5 del prezzo di mercato del carburante;

Ritenuto dover impegnare e liquidare unicamente i costi effettivamente sostenuti e documentati, in favore del praticante i cui dati sono riportati in allegato, pari ad € 84,08 sulla missione 1, programma 9, ex cap. 2030/1 sul bilancio pluriennale 2025-2027, esercizio 2025;

Richiamati:

- il Provvedimento Presidenziale n. 130 del 23.12.2022 e successivo n. 157 del 27.12.2023 con i quali l'Avvocatura Provinciale è stata configurata come Servizio Autonomo, con previsione di Responsabile Apicale titolare di incarico di E. Q. di tipo b) di cui all'art. 16, comma 2, del CCNL, ovvero di Macrostruttura Apicale Autonoma e Trasversale, in diretta dipendenza funzionale dal Presidente e retta da posizione di Elevata Qualificazione (E. Q.) con attribuzione, stante la connotazione di autonomia che caratterizza l'articolazione organizzativa "Avvocatura", di funzioni a rilevanza esterna ai sensi dell'art.109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Decreto Presidenziale n. 80 del 30.12.2024 di nomina del Responsabile del Servizio Autonomo Avvocatura nella persona dell'avv. Oscar Mercolino con l'attribuzione, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Decreto Direttoriale n. 1 del 13.01.2025 con il quale è stato conferito all'avv. Oscar Mercolino l'incarico di Elevata Qualificazione con attribuzione di Funzioni Dirigenziali del Servizio Autonomo Avvocatura, in esecuzione del Decreto Presidenziale n. 80 del 30.12.2024, con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- la determinazione del Direttore Generale n. 143 del 22.01.2025, con la quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Balestra l'incarico di E.Q. del Servizio Contenzioso – Negoziazioni assistite, incardinato nel Servizio Autonomo Avvocatura;
- il Provvedimento Presidenziale n. 59 del 24.03.2025 ad oggetto "*Modifica macrostruttura organizzativa dell'Ente. Approvazione*" il cui deliberato produrrà effetti con decorrenza 01.06.2025;
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 131 del 23.12.2024 avente oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) Triennio 2025/2027 – Approvazione definitiva*";
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 132 del 23.12.2024 avente oggetto "*Bilancio di previsione - Esercizi Finanziari 2025 – 2027 – Approvazione definitiva*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 9 del 16.01.2025 con oggetto "*Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Triennio 2025 – 2027. Aggiornamento 2025*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 29 del 13.02.2025 con oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Approvazione*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 23 del 30.01.2024 con oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026*";

Dato atto che:

- il Responsabile del Procedimento è il funzionario assegnato al Servizio Contenzioso e Negoziazioni Assistite, dott.ssa Franca Davide;
- nelle more dell'approvazione del P.I.A.O. 2025-2027, il presente provvedimento è congruente con gli obiettivi operativi, sinora assegnati al Servizio Autonomo Avvocatura, per la realizzazione degli obiettivi strategici 1. Rafforzamento della capacità amministrativa, 2. Prevenzione della corruzione e della trasparenza e 15. Innovazione e miglioramento della qualità dei servizi;
- questo provvedimento amministrativo adempie agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità amministrativo-contabile e la correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

- il presente atto rispetta il principio di minimizzazione dei dati secondo quanto previsto dall'art. 5, lettera c), del Regolamento Europeo GDPR 679/2016;
- il presente atto non coinvolge interessi del Responsabile Apicale con f. d. del Servizio Autonomo Avvocatura e del Responsabile di procedimento, o di parenti entro il 4° grado ai sensi della legge n. 190/2012 e del Piano Anticorruzione, e che il Responsabile del procedimento non ha rilevato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento, nonché ai sensi del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza della Provincia di Avellino, né difformità rispetto a quanto prescritto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento provinciale vigente;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016 (GDPR) ed il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101;
- lo Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento dell'Avvocatura Provinciale approvato con Provvedimento Presidenziale n. 97 del 28.09.2023;
- Il vigente Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia di Avellino, approvato con Provvedimento Presidenziale n. 96 del 28.09.2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

di richiamare tutto quanto premesso quale parte integrante e sostanziale del presente atto e per l'effetto:

- 1. assumere** l'impegno di spesa pari ad € 84,08 sulla missione 1, programma 9, ex cap. 2030/1 sul bilancio pluriennale 2025-2027, esercizio 2025, per il rimborso delle spese di viaggio, richiesta prot. n. 13972 del 24.03.2025;
- 2. liquidare** la somma di € 84,08 in favore della dott.ssa *omissis* per rimborso spese di viaggio del 22.11.2024, 25.11.2024, 10.12.2024, come da modalità in allegato;
- 3. dare atto che:**
 - il Responsabile del Procedimento è il funzionario assegnato al Servizio Contenzioso e Negoziazioni Assistite, dott.ssa Franca Davidde, ;
 - nelle more dell'approvazione del P.I.A.O. 2025-2027, il presente provvedimento è congruente con gli obiettivi operativi, sinora assegnati al Servizio Autonomo Avvocatura, per la realizzazione degli obiettivi strategici 1. Rafforzamento della capacità amministrativa, 2. Prevenzione della corruzione e della trasparenza e 15. Innovazione e miglioramento della qualità dei servizi;
 - questo provvedimento amministrativo adempie agli obblighi di cui al D. lgs. n. 33/2013;
 - l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità amministrativo-contabile e la correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
 - il presente atto rispetta il principio di minimizzazione dei dati secondo quanto previsto dall'art. 5, lettera c), del Regolamento Europeo GDPR 679/2016;

- il presente atto non coinvolge interessi del Responsabile Apicale con f. d. del Servizio Autonomo Avvocatura e del Responsabile di procedimento, o di parenti entro il 4° grado ai sensi della legge n. 190/2012 e del Piano Anticorruzione, e che il Responsabile del procedimento non ha rilevato alcuna ipotesi, anche potenziale, di conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 in relazione al citato procedimento, nonché ai sensi del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza della Provincia di Avellino, né difformità rispetto a quanto prescritto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento provinciale vigente;

4. pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio online e nella sezione Amministrazione Trasparente in adempimento agli obblighi di visibilità e pubblicità, di cui al D. Lgs. n. 33/2013, nonché nel rispetto del Piano triennale di prevenzione della corruzione.

DISPONE

il pagamento di € 84,08 in favore della praticante dott.ssa *omissis* per il rimborso delle spese di viaggio, di cui alla richiesta prot. n.13972 del 24.03.2025 accredito bancario e con le modalità in allegato