



PROVINCIA DI AVELLINO

*Servizio Autonomo Avvocatura
Contenzioso - Negoziazioni Assistite*

Al Funzionario di Elevata Qualificazione
Contenzioso e Negoziazioni assistite
dott.ssa Maria Balestra

e p.c. Al Segretario/Direttore Generale
dott. Matteo Sperandeo

Rispettive sedi

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025 – 2027.
Assegnazione obiettivi e risorse umane e finanziarie anno 2025.

Il Responsabile Apicale con Funzioni Dirigenziali

Richiamati:

- l'art. 4 del D. Lgs. n. 150/2009 che stabilisce che le *“Amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance”* che *“si articola nelle seguenti fasi:*
 - a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi;*
 - b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*
 - c) *monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
 - d) *misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
 - e) *utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*”
- l'art. 6 del D.L. n. 80/2021 *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021, che ha introdotto un nuovo strumento di programmazione per le amministrazioni pubbliche, denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), quale documento unitario in cui confluiscono i diversi atti di programmazione finora previsti, tra i quali il Piano della Performance, il PTPCT, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, il Piano per il Lavoro agile (POLA) e il Piano delle azioni positive;
- l'art. 2 del D.P.R. n. 81/2022 che recita *“Per gli enti locali di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO”;*
- l'art. 17 del CCNL triennio 2019-2021 rubricato *“Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato”* in combinato disposto con l'art. 18, comma 4;
- l'art. 10 rubricato *“Assegnazione degli obiettivi”* del vigente Regolamento di disciplina della graduazione, conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

Visti:

- il Provvedimento Presidenziale n. 130 del 23.12.2022, con il quale l'Avvocatura è stata configurata e confermata quale Macrostruttura trasversale nella quale è confluita anche il *Servizio Contenzioso e Negoziazioni assistite*, e tutte le procedure connesse alle azioni esecutive per il recupero crediti da provvedimenti giurisdizionali, dipendente funzionalmente dal Presidente e retta da funzionario-togato in posizione di elevata qualificazione (EQ) con attribuzione, stante la connotazione di autonomia che caratterizza l'articolazione organizzativa *“Avvocatura”*, di funzioni dirigenziali a rilevanza esterna ai sensi dell'art.107 e dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, oltre ai compiti propri il Servizio Autonomo Avvocatura supporta gli altri Settori Dirigenziali;

- il Provvedimento Presidenziale n. 157 del 27.12.2023 con il quale è stato confermato il Servizio Autonomo Avvocatura quale Macrostruttura trasversale il cui funzionario-togato Apicale E.Q. è attributario di funzioni dirigenziali a rilevanza esterna ai sensi dell'art. 107 e dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che:

- con Decreto Presidenziale n. 80 del 30.12.2024 è stato nominato, in continuità, Responsabile Apicale del Servizio Autonomo Avvocatura, l'avv. Oscar Mercolino con l'attribuzione, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267/2000;
- con Decreto Direttoriale n. 1 del 13.01.2025 è stato conferito all'avv. Oscar Mercolino l'incarico di Elevata Qualificazione con attribuzione di Funzioni Dirigenziali del Servizio Autonomo Avvocatura, in esecuzione del Decreto Presidenziale n. 80 del 30.12.2024, con l'attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con determinazione del Direttore Generale n. 143 del 22.01.2025, è stato conferito alla dott.ssa Maria Balestra l'incarico di E.Q. del Servizio Contenzioso – Negoziazioni assistite, inserito nel Servizio Autonomo Avvocatura, fino al 31.12.2025;

Considerato che è necessario provvedere all'attribuzione degli obiettivi al Funzionario E.Q. assegnato al Servizio Contenzioso e Negoziazioni assistite;

Visti:

- la delibera di Consiglio Provinciale n. 131 del 23.12.2024 con oggetto "*Documento Unico di Programmazione (DUP) Triennio 2025/2027 – Approvazione definitiva*";
- la delibera di Consiglio Provinciale n. 132 del 23.12.2024 con oggetto "*Bilancio di previsione - Esercizi Finanziari 2025 – 2027 – Approvazione definitiva*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 9 del 16.01.2025 con oggetto "*Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Triennio 2025 – 2027. Aggiornamento 2025*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 29 del 13.02.2025 con oggetto "*Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Approvazione*";
- il Provvedimento Presidenziale n. 61 del 31.03.2025 con oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025-2027*";

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- il D. Lgs. n. 33/2013;
- lo Statuto ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sui controlli interni;
- il vigente Regolamento di Organizzazione dell'Avvocatura Provinciale;

DECRETA

per quanto in premessa riportato e qui richiamato per farne parte integrante e sostanziale, di:

1. **assegnare** alla dott.ssa Maria Balestra, in qualità di Funzionario specialista in attività contabili con l'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Contenzioso e Negoziazioni assistite, gli *obiettivi individuali e gli obiettivi trasversali* in materia di anticorruzione e di rispetto dei tempi di pagamento delle fatture relativi all'anno 2025, di cui alle allegate schede;
2. **assegnare**, altresì, per il raggiungimento degli obiettivi, le dotazioni umane e finanziarie come dettagliate nelle schede allegate;
3. **demandare** al Funzionario E.Q. del Servizio Contenzioso e Negoziazioni assistite l'assegnazione degli obiettivi relativi a ciascuna fase alle risorse umane assegnate al fine di consentirne la valutazione secondo il vigente Regolamento relativo al sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance del personale dipendente;
4. **precisare** che il presente Decreto è valido fino al 31.12.2025, salvo diverse ed eventuali motivate esigenze e/o rimodulazioni organiche.
5. **trasmettere** copia del presente Decreto al Presidente, al Direttore Generale e all'ufficio competente per la pubblicazione all'albo pretorio on- line e per gli adempimenti in materia di trasparenza.

Il Responsabile Apicale con Funzioni Dirigenziali
avv. Oscar Mercolino

